



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

Rep. N. 193 Prot. N. 1330 del 30/07/2020

**BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO
PER L’AFFIDAMENTO DI DUE INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO NON
OCCASIONALE A SUPPORTO DEI DOTTORATI DI RICERCA
DEL DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ’**

IL DIRETTORE

- VISTO** l’art. 2222 e ss. del c.c.;
- VISTO** l’art. 7 D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario;
- VISTO** il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** l’art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell’11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all’art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall’articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;
- VISTO** il DM 8 febbraio 2013 contenente il Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati;
- VISTA** la delibera della Giunta di Dipartimento del 20/07/2020 con la quale - in virtù della delega ricevuta dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 16 giugno 2020 - è stato approvato il ricorso allo strumento contrattuale per l’affidamento di due incarichi di lavoro autonomo non occasionale a supporto delle attività relative ai Dottorati di Ricerca del Dipartimento di Storia Culture Civiltà svolte sotto la responsabilità dei Proff. Raffaele Laudani e Tiziana Lazzari;

EMANA

il seguente bando di selezione per la copertura di due incarichi di lavoro autonomo non occasionale a supporto delle attività relative ai Dottorati di Ricerca del Dipartimento di Storia Culture Civiltà di cui alle premesse per l’a.a. 2020/21.



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

1. Requisiti di partecipazione

Rif.	Docente di riferimento	Corso di Dottorato di Ricerca	Requisiti
1	Raffaele Laudani	Storie, Culture e Politiche del Globale	Titolo di Dottore di ricerca in Scienze Umanistiche; Ottima conoscenza scritta e parlata della Lingua Inglese
2	Tiziana Lazzari	Scienze Storiche e Archeologiche. Memoria, Civiltà e Patrimonio	Titolo di Dottore di ricerca in Scienze Umanistiche; Conoscenza delle lingue straniere Inglese e Francese

E' escluso dalla partecipazione alla selezione il personale dipendente dell'Università degli Studi di Bologna, ad eccezione di coloro che hanno un rapporto di lavoro a tempo parziale con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno, per i quali il limite massimo cumulativamente inteso degli incarichi conferibili è pari a 90 ore per anno accademico.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al d.lgs. 165/2001. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente ai dipartimenti o alle strutture di riferimento dei corsi formativi, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Gli ex dipendenti dell'Alma Mater Studiorum possono partecipare alla selezione solo se cessati, dopo aver maturato i requisiti previsti dall'art. 25 della Legge 724/1994¹ per il pensionamento di vecchiaia.

Se collocati in quiescenza, devono essere trascorsi almeno 5 anni fra il momento della cessazione e il termine di scadenza del bando.

I contratti di tutorato sono incompatibili con gli assegni di tutorato ex DM 198/2003.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti alla data stabilita come termine utile per la presentazione delle domande.

¹ Se il servizio si è concluso entro l'anno 2011, il requisito per la pensione di vecchiaia corrisponde a 61 anni per le donne e 65 per gli uomini;

Se il servizio si è concluso entro l'anno 2012 il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni sia per le donne sia per gli uomini (att.ne: dal 2013 sono 66 anni e 3 mesi); qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima del 1 gennaio 2012, si confermano i requisiti indicati nel punto precedente. Se il servizio si è concluso tra il 2013 ed il 2015, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni e 3 mesi sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1 gennaio 2013, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti.

Se il servizio si è concluso nel 2016 o si concluderà nel 2017 o nel 2018, il requisito anagrafico per la pensione di vecchiaia corrisponde a 66 anni e 7 mesi sia per le donne sia per gli uomini; qualora il dipendente abbia maturato il diritto al pensionamento in base alle regole vigenti prima dell'1 gennaio 2016, si confermano i requisiti indicati nei punti precedenti.

Non è possibile attribuire alcun incarico didattico ai dipendenti, cessati dal servizio per motivi diversi dai raggiunti limiti di età (es. dimissioni volontarie) e titolari di pensione d'anzianità, nei 5 anni successivi alla data di cessazione.



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

2. Oggetto del contratto e retribuzione

È indetta per l'a.a. 2020/21 una procedura di valutazione comparativa per la copertura di due incarichi di lavoro autonomo non occasionale a supporto delle attività relative ai Dottorati di Ricerca del Dipartimento di Storia Culture Civiltà, così articolata:

Rif.	Docente di riferimento	Corso di Dottorato di Ricerca	Ore complessive incarico	Importo Lordo Soggetto
1	Raffaele Laudani	Storie, Culture e Politiche del Globale	100	€ 3.500
2	Tiziana Lazzari	Storia Culture Civiltà; Scienze Storiche e Archeologiche. Memoria, Civiltà e Patrimonio	100	€ 3.500

Il compenso relativo a ciascun incarico sarà erogato in 4 rate trimestrali posticipate e da corrispondersi dietro attestazione di regolare svolgimento dell'attività da parte del referente scientifico.

Non sono previsti rimborsi spese.

Il compenso lordo soggetto sopra indicato è comprensivo delle ritenute fiscali e degli eventuali oneri previdenziali, a carico del soggetto. E' inclusa anche l'assicurazione per infortunio ed eventuale responsabilità civile verso terzi (RCT) da trattenere a cura del Dipartimento all'atto dell'erogazione della prima rata del compenso.

3. Tipo di attività richiesta

I vincitori e/o le vincitrici della selezione dovranno svolgere incarichi che sono finalizzati a fornire supporto al Coordinatore e ai docenti impegnati nelle attività dei dottorati ed in particolare:

- monitoraggio ex-ante delle attività didattico-formative per i Dottorandi, supporto per l'organizzazione delle attività didattico formative compresa la logistica per lo svolgimento della didattica teorica e pratica; supporto all'organizzazione delle attività seminari dei docenti esterni, alle lezioni pratiche e attività/esperienze presso strutture esterne convenzionate;
- monitoraggio in itinere attività formative dei Dottorandi, gestione dei rapporti tra docenti e dottorandi; attività di comunicazione interna inerente la programmazione didattica; predisposizione modulistica e raccolta delle registrazioni inerenti la frequenza alle attività didattiche frontali; supporto alla predisposizione dei report di monitoraggio.
monitoraggio ex-post attività formative, supporto al monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi formativi; predisposizione e somministrazione di questionari di valutazione della didattica; raccolta e inserimento dati su supporto informatico; predisposizione e somministrazione di report di monitoraggio• supporto al coordinatore nella gestione delle riunioni dei collegi dei corsi di dottorato;

Durata dell'attività: **annuale**

Data presunta di inizio attività: **16 settembre 2020.**



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

4. Diritti e doveri degli incaricati

Gli incaricati dovranno garantire lo svolgimento delle attività di supporto e assistenza ai corsi di Dottorato di Ricerca, in accordo con i rispettivi docenti responsabili.

5. Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, citando i riferimenti riportati nella parte superiore dell'avviso (numero di protocollo, Corso di Dottorato di Ricerca, Docente Responsabile del Corso di Dottorato), dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e non oltre il giorno 27/08/2020 alle ore 9.30 mediante una delle seguenti modalità, **con esclusione di qualsiasi altro mezzo:**

- via fax al numero 051/2086120 (all'attenzione di Annamaria Sodano)
- presentazione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) inviando, esclusivamente dal proprio indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo: disci.dipartimento@pec.unibo.it contenente la domanda di partecipazione e ogni altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità. Nell'oggetto dell'e-mail dovranno essere riportati i riferimenti indicati nella parte superiore dell'avviso (numero di protocollo, Corso di Dottorato di Ricerca, Docente Responsabile del Corso di Dottorato).

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di invio tramite fax, la data di ricezione del fax;
- nel caso di trasmissione via PEC, la validità della stessa e corretta ricezione del messaggio è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità da mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore

Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata.

I candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta con firma leggibile, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 dell'avviso. Per facilitare il compito è allegato un fac-simile di domanda.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della Legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge (tempi aggiuntivi, ausili particolari, ecc..) allegando certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

Alla domanda datata e firmata con firma leggibile, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- curriculum vitae datato e firmato (formato europeo allegato), da cui si evinca in modo preciso il possesso dei requisiti necessari alla partecipazione alla selezione;
- una copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo "Bandi, gare e concorsi".

Determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- Mancanza di firma autografa del candidato in calce alla domanda;
- Mancato rispetto dei termini e delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione;
- Mancanza dei requisiti previsti nell'art. 1 del presente bando.



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

- Tutti i candidati e le candidate sono ammessi/e alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento del colloquio, l'esclusione dalla selezione stessa.

6. Modalità di selezione

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e di un colloquio.

L'ammissione al colloquio sarà stabilita dalla commissione previa verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 1, dedotti dal curriculum e dalla documentazione presentata dai candidati e/o dalle candidate.

La Commissione Giudicatrice che procederà alla valutazione dei candidati e delle candidate è nominata ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di Ateneo n° 418 del 20 aprile 2011.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli dovranno essere autocertificati tramite curriculum vitae, oppure se ritenuto opportuno dai candidati e dalle candidate, allegati in fotocopia alla domanda.

Il punteggio sarà attribuito secondo i seguenti criteri:

- **40% Titoli**
 - Curriculum degli studi
 - titoli acquisiti (dottorato di ricerca in area umanistica)
 - eventuali pubblicazioni congruenti con l'area tematica oggetto dei corsi di dottorato
 -
- **60% Colloquio**

Durante il colloquio verrà discusso il curriculum di ciascun candidato o candidata e accertata la padronanza e la conoscenza delle lingue straniere richieste.

Verranno inoltre valutate le competenze, le caratteristiche e le motivazioni dei candidati e delle candidate che possano essere considerate particolarmente congruenti con l'attività di tutorato da svolgere.

Il conseguimento del punteggio di 30/40 è la soglia minima di accesso al colloquio.

In considerazione della situazione emergenziale e la gestione delle attività dell'Ateneo in vigore delle misure urgenti per il contenimento del virus COVID2019 e per poter garantire a tutti i candidati selezionati la possibilità di partecipare al colloquio, esso verrà svolto in modalità telematica. Pertanto i candidati che verranno ammessi al colloquio dovranno sostenere la prova orale a distanza utilizzando lo strumento della teleconferenza in audio e video secondo accordi che verranno presi con la Commissione.

I candidati dovranno garantire che la postazione da cui sosterranno il colloquio sia dotata di webcam - indispensabile per il riconoscimento del candidato - e provvista di microfono e cuffie/casse audio. A tal fine i candidati ammessi al colloquio dovranno prendere tempestivamente contatto con il docente di riferimento del Corso di Dottorato prescelto nella domanda di candidatura.



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

All'inizio del colloquio telematico i candidati dovranno esibire alla Commissione il medesimo documento identificativo inviato assieme alla domanda.

I colloqui telematici si svolgeranno **il giorno 03/09/2020** e secondo l'ordine e gli orari che verranno stabiliti in accordo con la Commissione.

L'elenco degli ammessi e/o ammesse al colloquio, verrà reso noto **entro il giorno 01/09/2019** - mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo "Bandi, gare e concorsi".

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 55/60 punti.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.

Il punteggio finale complessivo (max 100 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio (60);
- punteggio riportato per i titoli (40).

Il Direttore della Struttura provvederà con proprio decreto all'approvazione degli atti dalla Commissione.

7. Modalità di pubblicazione della graduatoria

La graduatoria dei candidati o delle candidate idonei/e ha validità esclusivamente per l'anno accademico 2020/21 e verrà pubblicata sul sito web di Ateneo "Bandi, gare e concorsi". Tale pubblicazione assolve ad ogni obbligo di comunicazione a tutti gli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti.

8. Obblighi a carico dei vincitori o vincitrici

I candidati o le candidate risultati vincitori o vincitrici si impegnano a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento emanato con P.R. 62/2013.

Si impegnano, inoltre, a prendere accurata visione dei seguenti documenti:

- Regolamento per la disciplina dei contratti di insegnamento e tutorato
- Informative sul trattamento dei dati personali
- Manuale Sicurezza e Salute

I candidati o le candidate risultati vincitori o vincitrici, se dipendenti tecnico-amministrativi/e dell'Università di Bologna con rapporto di lavoro a tempo parziale, devono produrre - prima dell'inizio dell'attività didattica - il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 8 del regolamento per la disciplina degli incarichi extraistituzionali del personale dirigente, tecnico amministrativo, CEL e lettore a contratto dell'Ateneo.

Il candidato risultato vincitore o la candidata risultata vincitrice, se assegnista di ricerca, deve, preventivamente allo svolgimento dell'attività, acquisire il nulla osta rispettivamente del Collegio dei docenti del Dottorato e del docente Responsabile dell'assegno di ricerca.

9. Rinuncia all'incarico

I candidati vincitori e/o le candidate vincitrici che intendono rinunciare all'incarico devono inoltrare una comunicazione scritta al Direttore del Dipartimento contenente le motivazioni.



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

10. Modalità di presentazione di eventuali ricorsi

I candidati e le candidate che abbiano interesse possono presentare ricorso al Magnifico Rettore avverso le decisioni delle commissioni giudicatrici entro 15 giorni dalla pubblicazione sul sito web del Dipartimento Storia Culture Civiltà, dell'esito della selezione; il Rettore decide entro i 30 giorni successivi, sentita una commissione di tre membri da lui stesso nominata per l'esame del ricorso.

11. Norma di salvaguardia

La stipula del contratto con i candidati vincitori o le candidate vincitrici è condizionata alla positiva conclusione del procedimento di approvazione previsto dall'art. 8 del Regolamento.

12 – Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati e candidate con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, saranno raccolti presso il Dipartimento di Storia Culture Civiltà e trattati, anche successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.



Il Direttore del Dipartimento
Prof. Paolo Capuzzo